

PROTOKÓŁ Z KONTROLI

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 12 Specjalna, ul. Boryńska 54, 3 Maja 18, 44-240 Żory, wchodząca w skład Zespołu Szkół Specjalnych im. Matki Teresy z Kalkuty w Żorach.**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły:
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 025 Katowice, ul. Powstańców 41a.
4. Imiona i nazwiska kontrolujących: – starszy wizytator
Kuratorium Oświaty w Katowicach Delegatury w Rybniku,
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:
Nr DK-RY.5533.1.45.2021 z 16 listopada 2021 r.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **16 listopada 2021 r.**
7. Tematyka kontroli: **„Organizacja pracy świetlicy szkolnej w kontekście pisma rodzica”.**
8. Czynności kontrolne:
 - rozmowa z Panią – dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 12 Specjalnej w Żorach, p. – wicedyrektorem szkoły,
 - ogląd pomieszczenia świetlicy,
 - analiza następującej dokumentacji:
 - „Regulaminu świetlicy szkolnej Zespołu Szkół Specjalnych im. Matki Teresy z Kalkuty w Żorach”,
 - wydruku elektronicznej wersji „Dziennika świetlicy na rok szkolny 2021/2022”,
 - „Wykazów uczęszczania dzieci na zajęcia w świetlicy od 1 września do 15 listopada 2021r.”,
 - „Planu pracy świetlicy szkolnej w roku szkolnym 2021/2022”,
 - „Protokołu Komisji w sprawie rekrutacji do świetlicy szkolnej na rok szkolny 2021/2022 z dnia 29.09.2021 r.”,
 - „Procedury przyprowadzania i odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej na rok szkolny 2021/2022”,
 - trzech notatek pracowników szkoły ze zdarzenia na świetlicy z udziałem skarżącego się rodzica z dnia 27 października 2021 r.,
 - zapisu monitoringu wizyjnego w szkole z dnia 27.10.2021 r. z kamery zainstalowanej na korytarzu przy świetlicy szkolnej,
 - dokumentów kwalifikacyjnych nauczycieli prowadzących zajęcia w świetlicy szkolnej (),
 - zakresów czynności pracownika na stanowisku pomoc nauczyciela.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:
 - 1) Kontrolę przeprowadzono w związku z pismem matki uczennicy klasy 5 ZK, przesłanym drogą elektroniczną 28 października 2021 r. do Kuratorium Oświaty w Katowicach, dotyczącym organizacji pracy świetlicy szkolnej i uniemożliwieniu fotografowania przez

W P Ł Y N Ę Ł O dnia

Zespół Szkół Specjalnych w Żorach

2021-12-20

nią córki w czasie pobytu dziewczynki w świetlicy w dniu 27 października 2021 r. a także niestosownego jej zdaniem zachowania dyrektora i pracowników szkoły wobec jej osoby w związku z powyższą sytuacją.

- 2) W dniu 27 października 2021 r. w godzinach rannych (ok. 8.00) miał miejsce w świetlicy szkolnej incydent z udziałem matki jednej z uczennic. Pracownicy szkoły sporządzili notatki służbowe, w których opisali tę sytuację. Z ich informacji wynika, że w tym dniu, już przed wejściem do świetlicy matka uczennicy zachowywała się głośno i krzyczała na swoje dziecko, używając wulgarnych określeń. Sytuację obserwowały inne dzieci. W czasie kontroli przedstawiono zapis monitoringu z kamery znajdującej się na korytarzu przed świetlicą, który potwierdza, że zachowanie matki wobec uczennicy nie było spokojne. Na nagraniu nie słychać co mówi, ale jej reakcje były dość gwałtowne. W pewnej chwili matka szarpnęła dziecko, które upadło na kolana. Po chwili pomoc nauczyciela przejęła opiekę nad dziewczynką od matki i wprowadziła dziewczynkę do świetlicy. Na nagraniu widać, że jeszcze przed wejściem do świetlicy, stojąc w drzwiach matka wyjęła telefon komórkowy i zaczęła fotografować. Z trzech notatek służbowych pracowników, obecnych wtedy w świetlicy wynika, że matka agresywnie zareagowała na zwróconą jej uwagę. W tym dniu uczennica była pobudzona i agresywna. Obecność matki, która zaczęła fotografować (nagrywać) telefonem komórkowym obecnych w świetlicy, w opinii pracowników szkoły nie wpływała uspokajająco na dziewczynkę. Nie jest możliwe stwierdzenie czy na zdjęciach oprócz uczennicy znajdowały się wizerunki innych dzieci. Dyrektor wyjaśnił, że ze względu na obowiązujące przepisy rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), nie jest możliwe aby osoby postronne utrwały wizerunki uczniów lub fotografowały wnętrza obiektów szkolnych bez zgody dyrektora. Uwagi pracowników szkoły w tym względzie powinny być respektowane również przez rodziców. Ponadto, mając na uwadze obowiązujące w szkole zasady reżimu sanitarnego w związku z pandemią koronawirusa, przebywanie rodziców i innych osób w pomieszczeniach na terenie szkoły zostało ograniczone do niezbędnego minimum, dlatego zasadne było zwrócenie rodzicowi uwagi i poproszenie go o opuszczenie świetlicy.
- 3) W związku z remontem jednego z budynków szkoły od 1 września 2021 r. wszystkie zajęcia prowadzone są w siedzibie szkoły w Żorach przy ul. Boryńskiej 54. Ze względów lokalowych funkcjonuje w bieżącym roku szkolnym tylko jedna świetlica. Jest to jedno pomieszczenie z małym zapleczem, które jest wykorzystywane w przypadku, gdy któreś z dzieci wymaga indywidualnej pracy. Pomieszczenie wyposażone jest w stoliki i krzesła oraz zabawki i pomoce dydaktyczne. Jest udekorowane pracami uczniów, jasne i kolorowe. W świetlicy zainstalowany jest elektroniczny „Przywoławczy System Alarmowy”, który w przypadku pojawienia się zbyt dużej liczby uczniów lub sytuacji zagrażających bezpieczeństwu służy do wezwania i skierowania dodatkowych osób na świetlicę (np. pedagoga, psychologa, dyrektora lub jego zastępców). Z oglądu pomieszczenia świetlicy wynika, że nie jest możliwe zapewnienie pojedynczemu uczniowi całkowicie odizolowanego miejsca, bez wpływu na niego czynników zewnętrznych. Jak wynika z wyjaśnień dyrektora w przypadku córki pani, która złożyła pismo, w związku z występującymi u niej atakami agresji oraz ze względu na bezpieczeństwo jej i innych dzieci,

zdarza się, że dziewczynka jest zabierana przez nauczyciela lub dyrektora do innej Sali w celu wyciszenia.

- 4) Jak wynika z przedstawionego przez dyrektora „Protokołu Komisji w sprawie rekrutacji do świetlicy szkolnej na rok szkolny 2021/2022” z dnia 29.09.2021 r. złożonych zostało 58 „Kart zapisu dziecka do świetlicy szkolnej Zespołu Szkół Specjalnych im. Matki Teresy z Kalkuty w Żorach na rok szkolny 2021/2022”. Komisja rekrutacyjna kierując się kryteriami wskazanymi w art. 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U z 2021r. poz. 1082), zakwalifikowała 41 uczniów do opieki świetlicowej, w tym zgodnie z powyższym przepisem: 9 uczniów dowożonych do szkoły, których rodzice/opiekunowie pracują zawodowo, 4 uczniów, którzy nie są dowożeni do szkoły, których rodzice/opiekunowie pracują zawodowo, 28 uczniów dowożonych do szkoły bussem. Z uwagi na dużą liczbę uczniów spełniających powyższe kryteria oraz ograniczone możliwości lokalowe nie było możliwe zakwalifikowanie pozostałych dzieci. Komisja stworzyła listę rezerwową dla pozostałych 16 osób, których rodzice nie zgłosili innych istotnych powodów warunkujących konieczność pozostawiania ich dziecka w szkole przed i po lekcjach. Nikt nie odwołał się od decyzji komisji.
- 5) Bezpośrednio przed rozpoczęciem zajęć w godzinach porannych, a następnie po ich zakończeniu w godzinach popołudniowych w świetlicy przebywają również uczniowie oczekujący wyłącznie na dowóz, wtedy dodatkowo opiekę nad poszczególnymi uczniami, którzy tego wymagają sprawują pomoce nauczyciela zgodnie ze swoimi zakresami obowiązków. Z przedstawionego przez dyrektora tygodniowego harmonogramu pracy nauczycieli w świetlicy wynika, że w godzinach 6.45 – 16.15 (w poniedziałek jedna z osób do 17.00) opiekę nad dziećmi sprawuje zawsze dwóch nauczycieli. W przypadku konieczności zapewnienia opieki nad dziećmi sprawującymi w danym dniu problemy (np. ataki agresji) do świetlicy kierowany jest pedagog lub psycholog. Jeżeli zachodzi potrzeba dyrektor kieruje do świetlicy również nauczycieli, którzy ze względu na nieobecność uczniów nie realizują swoich planowych zajęć. W przypadku szkół specjalnych oraz szkół ogólnodostępnych z oddziałami specjalnymi liczba uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym na zajęciach świetlicowych pozostających pod opieką jednego nauczyciela jest uzależniona od rodzaju niepełnosprawności. Liczba nauczycieli w określonych godzinach pracy świetlicy jest zgodna z § 7 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649, ze zm.), co wynika z przedstawionych list obecności z odnotowanymi godzinami obecności poszczególnych dzieci w świetlicy. Uczennica, której matka skierowała pismo, będące podstawą niniejszej kontroli przebywa w świetlicy, jako uczennica dowożona do szkoły bussem. Zdarza się, że matka przyprowadza i odbiera dziecko ze szkoły osobiście (odległość szkoły do domu rodzinnego to umożliwia). Dziewczynka przebywa w szkole przed rozpoczęciem zajęć jak i po. Matka nie zgodziła się odbierać dziecka bezpośrednio po zakończeniu zajęć, mimo iż jest regularnie informowana przez nauczycieli i dyrektora, że uczennica często wykazuje objawy zmęczenia po zajęciach, jest senna lub agresywna w stosunku do innych dzieci przebywających na świetlicy, co wymaga dla niej indywidualnej opieki. Taką opiekę szkoła każdorazowo zapewnia, kierując do świetlicy w razie potrzeby dodatkowego nauczyciela do opieki nad tą uczennicą. Wszystkie

te sytuacje są odnotowywane w dokumentacji szkolnej w postaci notatek służbowych, które w czasie kontroli okazał dyrektor.

- 6) W czasie kontroli dyrektor okazał dokumenty kwalifikacyjne nauczycieli zatrudnionych w świetlicy (4 osoby). Wszyscy nauczyciele wychowawcy w świetlicy szkolnej posiadają kwalifikacje zgodne z § 24 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1289) oraz kwalifikacje do pracy w szkole specjalnej i prowadzenia zajęć z uczniami z różnymi niepełnosprawnościami tj. zgodne z § 15 ww. rozporządzenia. Zatrudnieni w świetlicy nauczyciele ukończyli studia podyplomowe w zakresie oligofrenopedagogiki oraz studia podyplomowe w zakresie edukacji, terapii i wspomagania osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu i zespołem Aspergera.
- 7) Dla potrzeb organizacyjnych został opracowany „Regulamin świetlicy szkolnej Zespołu Szkół Specjalnych im. Matki Teresy z Kalkuty w Żorach”, który oprócz celów działalności świetlicy, założeń organizacyjnych, reguł obowiązujących w świetlicy, nagród dla uczniów wyróżniających się aktywnością i zachowaniem w czasie zajęć organizowanych w świetlicy, oraz kar dla łamiących regulamin zawiera również zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii SARS-CoV – 19. Ponadto, opracowano w szkole „Procedurę przyprowadzania i odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej na rok szkolny 2021/2022”. Z powyższymi dokumentami zostali zapoznani wszyscy rodzice dzieci uczęszczających do świetlicy.
- 8) W szkole prowadzony jest elektroniczny dziennik zajęć w świetlicy, w którym dokumentowane są tematy zajęć prowadzonych z uczniami w świetlicy w bieżącym roku szkolnym. Do dziennika zajęć w świetlicy wpisany jest opracowany przez nauczycieli wychowawców świetlicy plan pracy na dany rok szkolny 2021/2022, imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy, oddział, do którego uczęszczają, i tematy przeprowadzonych zajęć. Z przedstawionych w czasie kontroli wydruków z tego dziennika wynika, że odnotowuje się obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć. Z analizy tego dokumentu wynika, że jest on zgodny z § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2017 r.; poz. 1646 z późn. zm.). Z wpisanej do dziennika tematyki prowadzonych zajęć wynika, że zajęcia świetlicowe są zróżnicowane i uwzględniają potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe uczniów, a także ich możliwości psychofizyczne, wynikające z różnych niepełnosprawności. W świetlicy organizowane są zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.

Wnioski:

- 1) W szkole respektowane są przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO)
- 2) Szkoła zapewnia zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców - na wniosek rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub

inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole, zgodnie z art. 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U z 2021r. poz. 1082).

- 3) Nauczyciele zatrudnieni na stanowiskach wychowawców w świetlicy posiadają kwalifikacje odpowiednie do zatrudnienia w szkole specjalnej oraz w świetlicy szkolnej tj. zgodnie § 15 i 24 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1289).
 - 4) Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.
10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie stwierdzono.**
11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1082) wydano zalecenia: **nie wydano**
12. Protokół kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

STARSZY WIZYTATOR


mgr inż. Mariola Juraszek-Morawska Rybnik, 25.11.2021
/podpis kontrolującego, miejscowość, data/

WICEDYREKTOR SZKOŁY


mgr Agata Aniol Rybnik, 25.11.2021
/podpis dyrektora, miejscowość, data/

13. Potwierdzenie odbioru 1 egzemplarza protokołu kontroli

WICEDYREKTOR SZKOŁY


mgr Agata Aniol Rybnik 25.11.2021
/podpis dyrektora szkoły, miejsce i data odbioru/

Dyrektorowi szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.).

